

Információk az ÚNKP 2023/2024. tanévi pályázati fordulóhoz

I. ÚNKP meghirdetése, a BME ÚNKP Portál megnyitása

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatásával a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal kezelésében megjelentek az Új Nemzeti Kiválóság Program (ÚNKP) 2023/2024 tanévi ösztöndíjpályázatai.

A BME ÚNKP Portálon (<https://unkp.bme.hu/>) várhatóan **2023. május 22-től** benyújthatók a 2023/2024. tanévi pályázatok. Belépést követően kérjük, olvassa el a „Pályázati felhívások” menüpontban található releváns pályázati kiírást, valamint a „Dokumentumtár” menüpontban található tájékoztatókat.

Pályázatok benyújtására kizárólag a BME ÚNKP Portálon keresztül van mód!

II. Az intézményi szándéknyilatkozat kérelmezésének és kiadásának rendje

Az intézményi szándéknyilatkozatot a pályázó kérelme alapján a pályázatot befogadó kar dékánja adja ki.

A szándéknyilatkozat kérelemhez pályázati kategóriák szerint az alábbi dokumentumokat szükséges csatolni:

Pályázattípus	Benyújtandó dokumentumok		
	Kutatási terv	Témavezetői nyilatkozat	Tanszékvezetői nyilatkozat
Felsőoktatási Alapképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj I. típus (leendő felsőbb éves)	Benyújtandó	Benyújtandó	Benyújtandó
Felsőoktatási Alapképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj II. típus (leendő első éves)	Benyújtandó	2023.09.04 – 09.21. között benyújtandó	2023.09.04 – 09.21. között benyújtandó
Felsőoktatási Mesterképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj	Benyújtandó	Benyújtandó	Benyújtandó
Felsőoktatási Doktori Hallgatói Kutatói Ösztöndíj	Benyújtandó	Benyújtandó	Benyújtandó
„Tudománnyal fel!” Felsőoktatási Doktorvárományosi Kutatói Ösztöndíj	Benyújtandó	Benyújtandó	Benyújtandó
„Tudománnyal fel!” Felsőoktatási Posztdoktori Kutatói Ösztöndíj	Benyújtandó	nem releváns	Benyújtandó
Bolyai+ Felsőoktatási Fiatal Oktatói, Kutatói Ösztöndíj	Benyújtandó	nem releváns	Benyújtandó
„Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj I. típus (leendő első éves)	Benyújtandó	2023.09.04 – 09.21. között benyújtandó	2023.09.04 – 09.21. között benyújtandó
„Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj II. típus (leendő másodéves)	Benyújtandó	Benyújtandó	Benyújtandó

Valamennyi dokumentum a BME ÚNKP Portálról töltendő le. Ennek módjáról a BME ÚNKP Portálon (<https://unkp.bme.hu/>), belépést követően a „Dokumentumtár” menüpontban a „Felhasználói segédlet” blokkban található részletes leírás.

Létöltést követően a nyilatkozatokat a témavezetővel, illetve a tanszékvezetővel szükséges aláírattni az alábbiak szerint.

A dokumentumok aláírására – a pályázó, a témavezető és a tanszékvezető számára egyaránt - két lehetőség áll rendelkezésre:

1. kinyomtatás után tollal történő **személyes aláírás formájában**, majd az aláírást követően a dokumentum szkennelése,
2. **elektronikus aláírás** formájában (Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés, AVDH). Ennek részleteiről a „Dokumentumtár” menüpontban a „Felhasználói segédlet” blokkban található **AVDH tájékoztatóban** talál további információt.

Különböző típusú aláírások vegyesen nem alkalmazhatók!

Az aláírás megvalósítása mindkét (i) vagy (ii) esetben történhet:

- a. egy dokumentum, a kutatási terv kerül aláírásra először a pályázó, másodjára a témavezető, harmadjára a tanszékvezető által.
- b. minden aláíró csak a saját dokumentumát írja alá. A pályázó a kutatási tervet, a témavezető a témavezetői nyilatkozatot, a tanszékvezető a tanszékvezetői nyilatkozatot.

2. A TÉMAVEZETŐI ÉS TANSZÉKVEZETŐI NYILATKOZATOK BESZERZÉSÉNEK SORRENDJE

1. a pályázó előzetesen egyeztet a témavezetővel és a tanszékvezetővel, az aláírás formájáról (személyes vagy AVDH). **Amennyiben legalább egy aláíró a személyes aláírást választja, úgy minden aláírónak a személyes aláírást kell alkalmaznia.**
2. a pályázó előzetesen egyezteti a témavezetővel a kutatási tervet,
3. a pályázó aláírja a véglegesített kutatási tervet,
4. a pályázó az általa aláírt kutatási tervet és a portálról letölthető témavezetői nyilatkozat sablont eljuttatja a témavezetőnek,
5. a témavezető az általa aláírt dokumentumot vagyis a pályázó által már aláírt kutatási tervet, vagy a témavezetői nyilatkozatot visszaküldi a pályázónak,
6. a pályázó az aláírt kutatási tervet, az aláírt témavezetői nyilatkozatot és a portálról letölthető tanszékvezetői nyilatkozat sablont eljuttatja a tanszékvezetőnek,
7. a tanszékvezető az általa aláírt dokumentumot vagyis a pályázó és a témavezető által már aláírt kutatási tervet, vagy a tanszékvezetői nyilatkozatot visszajuttatja a pályázónak.

Ettől az eljárásrendtől eltérni nem lehet.

A **fenti dokumentumokat**, vagyis a kutatási tervet, a témavezetői nyilatkozatot és a tanszékvezetői nyilatkozatot különálló dokumentumként, pdf formátumban kell feltölteni a Portálra.

FONTOS: az intézményi szándéknyilatkozat kérelmezéséhez a fenti táblázat szerinti aláírt nyilatkozatokat csatolni szükséges!

A szándéknyilatkozat kérelmet elektronikusan a kari ÚNKP ügyintéző részére:

- Alapképzés, Mesterképzés, Doktori hallgató, “Tudománnyal fel!” (doktorvárományosok és posztdoktorok) pályázati kategória esetében **legkésőbb 2023. június 6-ig**
- Bolyai+ pályázati kategória esetében **legkésőbb 2023. június 20-ig**
- „Tehetséggel fel” pályázati kategória esetében **legkésőbb 2023. június 27-ig**

kell benyújtani.

A határidőre beérkezett szándéknyilatkozat kérelmek esetében a kari ÚNKP ügyintéző

- Alapképzés, Mesterképzés, Doktori hallgató, “Tudománnyal fel!” (doktorvárományosok és posztdoktorok) pályázati kategória esetében **legkésőbb 2023. június 13-ig**
- Bolyai+ pályázati kategória esetében **legkésőbb 2023. június 27-ig**
- „Tehetséggel fel” pályázati kategória esetében **legkésőbb 2023. július 4-ig**

küldi meg a pályázó részére a dékán által aláírt szándéknyilatkozatot.

III. Tanulmányi eredményekről szóló igazolás kérelmezésének és kiadásának rendje

Az igazolásokat a Központi Tanulmányi Hivataltól (KTH) lehet igényelni a „027 Igazolás kérése” NEPTUN elektronikus kérvényen.

A KTH az igazolást digitális aláírással hitelesítve tölti fel a NEPTUN-ba a kérvényhez, ahonnan a pályázók letölthetik azt.

A részletekről a KTH külön hírt jelentet meg a [honlapján](#).

IV. Információ Felsőoktatási Mesterképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj III. típusú pályázat benyújtásához

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a [BME Doktori és Habilitációs Szabályzatának](#) a doktori iskolába történő felvételtől szóló része az Egyetemi habilitációs Bizottság és Doktori Tanács határozata alapján az alábbiakat tartalmazza (13.§ (10) pont):

„A felvételi határozatban felsorolásra kerülnek azok a mesterképzésben felvett kreditek és ezeknek a félévekhez való hozzárendelése, amelyek a témakiírás és a képzési terv alapján a doktori képzésben akkreditálhatók.¹ **A mesterképzésben felvett, oktatott tantárgyak kreditje csak akkor ismerhető el² a doktori képzés keretében, ha a mesterképzés abszolutóriumának feltételei a doktori képzésben elismert tárgyak nélkül is teljesülnek.”**

¹ NFTV 53.§ (3a)

² BME TVSz 177.§ (6)

V. Pályázatok benyújtása

A pályázati kiírás értelmében **benyújtott pályázatnak az a pályázat minősül**, amely pályázat a **benyújtási határidőig** a pályázó által az ÚNKP Portálon (unkp.bme.hu) **Pályázataim** menüpontjában az adott pályázatnál a „**Pályázat benyújtása**” gombra kattintva benyújtásra kerül. A sikeres benyújtás megtörténteéről a pályázó értesítést kap az ÚNKP Portálon regisztrált e-mail címére.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy olyan e-mail címet adjanak meg, melyet rendszeresen olvasnak, mert erre a címre fogjuk pályázatával, támogató döntés esetén ösztöndíjával kapcsolatos további értesítéseket is küldeni.